

Prezydent Miasta Tczewa

ogłasza OTWARTY KONKURS OFERT dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 t.j.) na wyłonienie organizacji pozarządowej - operatora projektu, któremu Miasto Tczew zleci organizację konkursu dotacyjnego - regranting dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wspieranie zadań w zakresie - „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”.

Podstawy prawne konkursu:

Konkurs zostaje ogłoszony na podstawie: art.11 ust.2, art.13 i art.16a Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 poz. 1057 t.j.) oraz uchwały Nr XXIV/204/2020 Rady Miejskiej w Tczewie z dnia 29 października 2020 roku w sprawie Programu Współpracy Gminy Miejskiej Tczew z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021.

I. W ramach konkursu wyłoniona zostanie organizacja pozarządowa - operator projektu. Celem konkursu jest organizacja, przez wyłonionego operatora projektu, konkursu dotacyjnego - regranting dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wspieranie zadań w zakresie - „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”

Wyłoniona organizacja - operator projektu odpowiadać będzie za realizację zadania, w szczególności za:

- 1) wyłonienie realizatorów projektów, zgodnie z procedurą konkursową przygotowaną przez operatora projektu i zaakceptowaną przez Prezydenta Miasta Tczewa,
- 2) zawarcie umów z realizatorami projektów,
- 3) przekazanie środków na realizację projektów,
- 4) monitorowanie realizacji projektów i wykorzystania przekazanych środków,
- 5) merytoryczne i finansowe rozliczenie realizowanych projektów,
- 6) merytoryczne i finansowe rozliczenie całości realizowanego zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Wysokość środków publicznych na realizację regrantingu wynosi w 2021 r. 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100), przy tym ogólna wartość przekazanych środków przez operatora projektu na realizację projektów nie może być niższa niż 90% otrzymanej dotacji na realizację zadania publicznego.

Na realizację zadania objętego konkursem Gmina Miejska Tczew przeznaczyła w 2020 r. 9.000 zł. (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Oferty na operatora projektu, mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w ramach swoich zadań statutowych prowadzą działania określone w niniejszym ogłoszeniu.

2. Realizatorami projektu mogą być organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w ramach swoich zadań statutowych prowadzą działania określone w niniejszym ogłoszeniu.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) Wzór oferty realizacji zadania publicznego, stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia, o którym mowa w pkt. 1. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- a) odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących w przypadku nie zarejestrowania organizacji w Krajowym Rejestrze Sądowym,
- b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa)za ostatni rok,
- c) statut,
- d) oświadczenie oferenta składającego ofertę o numerze posiadanego rachunku bankowego;
- e) oferta musi zawierać zasady i tryb przeprowadzenia konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru, oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

W przypadku wystąpienia braków formalnych oferty organizacja będzie uprawniona do ich usunięcia w całkowitym terminie 3 dni od dnia powiadomienia przez komisję konkursową o brakach formalnych oferty.

4. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5. Oceny formalnej i merytorycznej oferty realizacji zadania publicznego dokonuje Komisja Konkursowa, poprzez wypełnienie Karty Oceny Formalnej oraz Karty Oceny Merytorycznej, których wzory opublikowane są na stronie organizacje.tczew.pl w zakładce Dokumenty -> Druki i wzory formularzy

6. Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość nie przyznania dofinansowania najniżej ocenionym ofertom oraz zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma dofinansowania pozytywnie ocenionych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na dotację zadania. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.

8. **W przypadku dalszego trwania stanu epidemii wirusa SARS-COV-2 na terenie Gminy Miejskiej Tczew bądź też wystąpienia nowych okoliczności związanych z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19, które uniemożliwią bądź w istotnym stopniu ograniczą możliwość wykonania umowy, stosuje się odpowiednio przepisy art. 15r, art. 15r1, art. 15s ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842).**

9. Środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być udzielane na:

- a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowane z budżetu miasta na podstawie przepisów szczególnych,
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- e) udzielenie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- f) działalność polityczną i religijną

10. Za koszty kwalifikowane uznaje się koszty:

- 1) niezbędne do realizacji zadania i bezpośrednio związane z realizacją zadania

(zgodnie z opisem działań w ofercie realizacji zadania publicznego), w części dotyczącej realizacji zadania,

2) spełniające wymogi racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.

11. Prezydent Miasta Tczew może odmówić oferentowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że oferent lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

12. Wzór oferty można pobrać w Wydziale Spraw Społecznych w budynku przy ul. 30 Stycznia 1, pokój 38 lub pod adresem internetowym: www.bip.tczew.pl, organizacje.tczew.pl w zakładce Dokumenty -> Druki i Wzory Formularzy

13. Formularz oferty należy wypełnić w sposób przejrzysty i czytelny.

14. Oferta oraz wszelkie naniesione w niej poprawki, pod rygorem nieważności, wymagają podpisu/ów osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny lub opatrzony pieczęcią osobową).

15. Z uwagi na złożone oświadczenie w końcowej części oferty, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym, złożone kopie dokumentów nie wymagają poświadczenia zgodności z oryginałem. Niemniej jednak Komisja Oceniająca zastrzega sobie możliwość zażądania od oferenta oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku gdy kopia jest nieczytelna, lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

16. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

17. W zakresie związanym z ofertą realizacji zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, Gmina Miejska Tczew postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, STR. 1).

IV. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Zadanie winno być wykonane przez operatora projektu w terminie od dnia zawarcia umowy do 31.12.2021 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami w zakresie danego zadania. Wzór umowy można pobrać w Wydziale Spraw Społecznych w budynku przy ul. 30 Stycznia 1, pokój 38 lub pod adresem internetowym: www.bip.tczew.pl, organizacje.tczew.pl w zakładce Dokumenty -> Druki i Wzory Formularzy.
3. Zadanie powinno być zrealizowane w taki sposób, aby **podmiotami działań byli mieszkańcy Miasta Tczewa.**

V. Termin składania ofert.

Oferty realizacji zadań objętych konkursem na operatora należy złożyć do **28 grudnia 2020 r., do godz. 15:30** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Tczewie, przy ul. 30 Stycznia 1, w zaklejonej kopercie opisanej - otwarty konkurs ofert w zakresie „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”.

Oferty, które wpłyną do Urzędu po wyznaczonym terminie, pozostaną bez rozpatrzenia.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

1. Decyzję o wyborze organizacji, które uzyskają dotację i wysokości dotacji podejmuje Prezydent Miasta. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
2. Przy wyborze będą brane pod uwagę następujące kryteria:
 - a) merytoryczna wartość oferty, jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań; czytelne i realistycznie postawione cele realizacji zadania,
 - b) nowatorskie podejście do realizowanego zadania,
 - c) rezultaty i oddziaływanie społeczne – dostępność realizowanego zadania dla mieszkańców Tczewa oraz przewidywana liczba odbiorców, zakładane efekty i trwałość, korzyści odnoszone przez beneficjentów zadania,
 - d) kompetencje i możliwości realizacji zadania w przewidzianym czasie i przy posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych,
 - e) korzyści jakie realizacja zadania przyniesie mieszkańcom miasta Tczewa,
 - f) budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, współudział innych źródeł finansowania, wkład pracy wolontariuszy,
 - g) współpraca z innymi podmiotami przy realizacji zadania, możliwość wykonania, to

jest: baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kompetencje i kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację projektu,

h) zlecenie zadania publicznego wsparcia jego realizacji,

i) wysokość udzielonej dotacji z budżetu miasta w przypadku wsparcia zadania nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów projektu. Wkład rzeczowy nie będzie uznawany jako wkład własny oferenta i nie może on być ujmowany w budżecie zadania. Oferty nie zawierające wymaganego wkładu własnego nie będą rozpatrywane.

j) kryteria określone w art. 15 ust. 1 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Do sprawozdań z realizacji zadań, należy również dołączyć zestawienia faktur (rachunków), związanych z poniesionymi kosztami w ramach realizacji zadania publicznego.

3. W 2021 roku samorząd miasta Tczewa premiować będzie oferty realizacji zadania publicznego, które:

- wpisywać się będą w Gminny Program Rewitalizacji(GPR) lub przyjętych założeń GPR;
- zadania realizowane będą na terenie objętym GPR;
- zadania włączą mieszkańców terenu GPR;
- wpisywać się będą w realizację Polityki Rowerowej Miasta Tczewa na lata 2021-2030 (zostanie uchwalony do końca 2020 roku);
- składane będą jako oferty wspólne przez partnerstwo kilku organizacji.

4. Oferenci nie mogą zalegać z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych oraz składek na ubezpieczenie społeczne, w przypadku nie spełnienia tych warunków - oferty nie będą rozpatrywane.

5. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone:

- na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Tczewie.
- na stronach miejskiego portalu internetowego www.wrotatczewa.pl/ngo oraz bip.tczew.pl w zakładce współpraca z organizacjami pozarządowymi.

6. Przekazanie środków na realizację zadania, nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Prezydentem Miasta Tczewa, a podmiotem, którego oferta została wybrana w wyniku postępowania konkursowego.

7. Otwarcie ofert w zakresie: Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych nastąpi dnia **29 grudnia 2020 r. o godz. 09:00**

8. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w terminie 60 dni od daty otwarcia ofert.

Prezydent Miasta

Mirosław Pobłocki