

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Tczewa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Turystyki "Kociewiak" , Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Starostwo powiatowe w Tczewie : 48, Kod pocztowy: 83-110, Poczta: Tczew, Miejscowość: Tczew, Ulica: 3 Władysława Jagiełły, Numer posesji: 3, Numer lokalu: 40, Województwo: pomorskie, Powiat: tczewski, Gmina: m. Tczew, Strona www: www.klubkociewiak.pl , Adres e-mail: klubkociewiak@wp.pl , Numer telefonu: 513215854,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ryszard Różycki Adres e-mail: klubkociewiak@wp.pl Telefon: 513215854

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Program : Tczewski Cup o Puchar Prezydenta Tczewa			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	21.06.2026	Data zakończenia	23.08.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Program ; " Tczewski Cup o Puchar Prezydenta Tczewa " skierowany jest do mieszkańców Tczewa - młodzieży od 16 do 18 lat oraz dorosłych. Program jest kontynuacją imprezy od 2024 roku w Tczewie . Tegoroczny Turniej odbędzie się w dniu 23.08.2026 na Orliku SSP nr 2 w Tczewie. Podczas trwania Turnieju w Tczewie w godzinach 10-17 młodzież będzie uczestniczyć w rozgrywkach Turnieju piłki nożnej . Podczas Turnieju odbędzie się także konkurs rzutów karnych, zostanie wybrany najlepszy bramkarz, najlepszy zawodnik , najlepszy obrońca oraz król strzelców Turnieju. . Każdy uczestnik na zakończenie otrzyma pamiątkowy medal, drużyny za miejsca 1-6 otrzymają puchary, najlepsi zawodnicy otrzymają nagrody rzeczowe. Wszyscy uczestnicy otrzymają ciepły posiłek oraz napoje. Turniej poprowadzą sędziowie Pomorskiego Związku Piłki Nożnej .

Miejsce realizacji

Tczew - Orlik Sportowej Szkoły Podstawowej nr 2 przy ul. Gdańskiej w godzinach 10-17.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wyłonienie najlepszych drużyn za miejsca 1-6, wytypowanie najlepszych zawodników Turnieju .	udział ok 100 osób w drużynach .	Komunikat końcowy Turnieju

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Kultury Fizycznej i Turystyki "Kociewiak" prowadzi swoją działalność od 2015 roku. Planowanie i organizowanie życia sportowego obywateli w oparciu o pomoc organizacyjną i materialną : członków i sympatyków klubu, jednostek samorządu terytorialnego a także innych instytucji, organizacji, klubów, fundacji i stowarzyszeń,
Upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki w tym organizowanie zajęć sportowych dla mieszkańców w celu wszechstronnego rozwoju ich sprawności fizycznej i umysłowej,
Ochrona i promocja zdrowia w tym organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych,
Udział w imprezach ponadregionalnych (krajowych) oraz ich organizowanie we współpracy z jednostkami samorządowymi oraz prywatnymi przedsiębiorcami
Współorganizacja lub organizacja imprez, festynów, zawodów , wycieczek i obozów sportowych.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Organizowane imprezy min : Dycha Nad Wisłą w Tczewie- siedem edycji, Pomorskie Święto Wisły , Biegowe Grand Prix Kociewia- osiem edycji, Turniej piłki nożnej Cup 2024 i Cup 2025,

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Nauczyciel Wychowania Fizycznego, Sędziowie Pomorskiego Związku Piłki Nożnej .

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Puchary- 1000zł, nagrody rzeczowe- 1500zł, Piłki nożne- 500zł, posiłek dla uczestników -1000zł, ryczałt sędziowski- 880zł, napoje - 360zł,	5 240,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 240,00	5 240,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis/dokument z innego rejestru niż Krajowy Rejestr Sądowy potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta/w(w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dołączone potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej, jeśli Oferent nie jest zwolniony z uiszczenia opłaty). *(fakultatywny)*
3. Aktualny statut/regulamin Oferenta/ów lub inny dokument, potwierdzający zakres działalności. *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
4. W przypadku składania ofert wspólnej (konsorcjum/partnerstwo) każdy z partnerów zobowiązany jest złożyć dokumenty jw. oddzielnie, ponadto przedstawić porozumienie/umowę, potwierdzającą podjęcie wspólnej realizacji zadania wraz z określeniem zakresu wykonywanych zadań oraz zasad wspólnego zarządzania zadaniem, w tym zarządzania finansowego. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.