

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Tczewa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy Orły Tczew, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Uczniowski Klub Sportowy Orły Tczew: 39, Kod pocztowy: 83-110, Poczta: Tczew, Miejscowość: Tczew, Ulica: Elżbiety, Numer posesji: 21a, Województwo: pomorskie, Powiat: tczewski, Gmina: m. Tczew, Strona www: orlytczew.pl, Adres e-mail: klub@orlytczew.pl, Numer telefonu: 725 483 161,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Grzegorz Wolski Adres e-mail: gwolski@orlytczew.pl Telefon: 725483161

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Orły Summer CUP - ogólnopolskie turnieje piłkarskie			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2026	Data zakończenia	28.09.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

We wrześniu 2026 roku w Tczewie stanie się areną pełną sportowych emocji. To właśnie tam odbędzie się siódma edycja edycja Orły Summer Cup – wyjątkowego turnieju piłkarskiego dla młodych zawodników z woj. Pomorskiego ale także województw ościennych Kujawsko-Pomorskiego oraz Warmińsko-Mazurskiego. To wydarzenie, które co roku przyciąga utalentowane drużyny, będzie okazją do rywalizacji, integracji i niezapomnianych piłkarskich przeżyć.

W turnieju udział wezmą zespoły w czterech kategoriach wiekowych: 2017, 2018, 2019 i 2020. Rozgrywki podzielone będą na dwie sesje – poranną dla roczników 2017 i 2018 oraz popołudniową dla roczników 2019 i 2020. Każda kategoria wiekowa składać się będzie z 4-6 drużyn, które staną do walki na boisku. Turniej zostanie przeprowadzony bez klasyfikacji końcowej, co podkreśla jego główną ideę – promowanie sportowej zabawy, zdrowej rywalizacji i radości z gry.

Każdy uczestnik turnieju otrzyma pamiątkowy medal oraz dyplom, a najlepsi zawodnicy zostaną wyróżnieni nagrodami indywidualnymi, każdy z trenerów (z reguły po 2 w zespole) otrzyma upominek. Mecze prowadzone będą przez doświadczonych sędziów PZPN, co zapewni wysoki poziom organizacyjny i sportowy zawodów.

Na uczestników czekać będą także dodatkowe atrakcje, a po emocjonujących meczach wszyscy zawodnicy będą mogli posilić się poczęstunkiem w formie grilla.

Orły Summer Cup to nie tylko sportowa rywalizacja, ale przede wszystkim święto piłki nożnej, które łączy młodych zawodników z różnych zakątków Polski. To dzień pełen pasji, radości i piłkarskich emocji, który na długo pozostanie w pamięci uczestników. Serdecznie zapraszamy do udziału w tym wyjątkowym wydarzeniu!

Miejsce realizacji

Tczew - stadion ul. Bałdowska

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie Turniejów Piłkarskich Orły CUP	350 osób	Fotorelacja, sprawozdanie
Zakup medali oraz dyplomów	350 osób x 7 zł = 2450 zł	faktura
Zakup poczęstunku dla zawodników (kietbaski, tacki, widelce, pieczywo)	350 osób x 5 zł = 1750 zł	faktura
Sędziowie PZPN	4 sędziów x 8 h x 60zł/h = 1920	faktura
Zakup nagród indywidualnych	32 szt x 30 zł = 1050	faktura
Upominki dla trenerów	64 x 20 zł = 1280	faktura

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Nasz klub funkcjonuje nieprzerwanie od 2011 roku. Od początku działalności konsekwentnie rozwijamy szkolenie piłkarskie dzieci i młodzieży na terenie Tczewa oraz okolic, budując silne fundamenty sportowe i wychowawcze oparte na pasji do piłki nożnej, zaangażowaniu oraz współpracy z lokalną społecznością. Przez lata działalności przeprowadziliśmy tysiące jednostek treningowych, obejmując szkoleniem zawodników w wielu kategoriach wiekowych. Obecnie w naszym klubie trenuje 254 dzieci i młodzieży. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowaną kadrę trenerską, zgodnie z wytycznymi i metodologią Polskiego Związku Piłki Nożnej. W okresach wakacyjnych regularnie organizujemy obozy piłkarskie oraz półkolonie sportowe, w których uczestniczą setki dzieci. Łączymy w nich intensywne szkolenie sportowe z aktywnym i bezpiecznym wypoczynkiem, dbając o rozwój fizyczny, społeczny i mentalny naszych zawodników. Naszą wizytówką są również turnieje piłkarskie, które organizujemy na terenie północnej Polski, w tym prestiżowy turniej Orły Talent Cup, gromadzący drużyny z różnych regionów kraju i dający młodym piłkarzom możliwość rywalizacji na wysokim poziomie sportowym. Aktywnie uczestniczymy w rozgrywkach Pomorskiego Związku Piłki Nożnej, a nasi zawodnicy regularnie biorą udział w ligach, turniejach i meczach sparingowych. W latach 2022–2024 otrzymaliśmy zieloną gwiazdkę PZPN w certyfikacji szkółek piłkarskich, co potwierdza wysoką jakość szkolenia, rzetelność organizacyjną oraz transparentność działań naszego klubu. Działalność UKS Orły Tczew oparta jest na zaangażowaniu zarządu, pracy trenerów, animatorów sportu, wolontariuszy oraz wsparciu rodziców, którzy wspólnie tworzą środowisko sprzyjające rozwojowi młodych piłkarzy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

UKS Orły Tczew ma bogate doświadczenie w organizacji imprez sportowych, takich jak: Dzień Orła – festyn sportowy: Corocznie organizowane wydarzenie, podczas którego zawodnicy, rodzice oraz trenerzy spotykają się, aby wspólnie świętować zakończenie sezonu piłkarskiego oraz Dzień Dziecka. Program festynu obejmuje prezentacje drużyn, gry wewnętrzne, atrakcje takie jak dmuchańce czy bumper ball, a także mecze rodziców.

Cykl turniejów piłkarskich Orły Cup: Klub regularnie organizuje turnieje piłkarskie dla dzieci, znane jako Orły Cup. W ramach tego cyklu odbywają się zarówno zimowe edycje halowe (Orły Winter Cup), jak i letnie na boiskach trawiastych (Orły Summer Cup). W turniejach biorą udział zespoły z całego Pomorza, w tym takie drużyny jak Lechia Gdańsk, Arka Gdynia czy Olimpia Elbląg.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Grzegorz Wolski - licencjonowany trener
Krzysztof Wenta - licencjonowany trener
Tomasz Czaja - licencjonowany trener
Patryk Lasocki - licencjonowany trener
Tomasz Wiercioch - licencjonowany trener
Szymon Faberski - licencjonowany trener
Sebastian Hebel - licencjonowany trener

Wojciech Zieliński - Prezes Zarządu, wolontariusz
Grzegorz Wolski - Wiceprezes Zarządu, wolontariusz
Michał Kaszubowski - Sekretarz Zarządu, wolontariusz

Sprzęt piłkarski konieczny do przeprowadzania treningów piłkarskich (bramki, piłki, oznaczniki, stożki).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup medali oraz dyplomów	2 450,00		
2.	Zakup poczęstunku dla zawodników (kiełbaski, tacki, widelce, pieczywo)	1 750,00		
3.	Sędziowie PZPN	1 920,00		
4.	Zakup nagród indywidualnych	1 050,00		
5.	Upominki dla trenerów	1 280,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 450,00	8 000,00	450,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym*~~ / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis/dokument z innego rejestru niż Krajowy Rejestr Sądowy potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu Oferenta/w(w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dołączone potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej, jeśli Oferent nie jest zwolniony z uiszczenia opłaty). *(fakultatywny)*
3. Aktualny statut/regulamin Oferenta/ów lub inny dokument, potwierdzający zakres działalności. *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
4. W przypadku składania ofert wspólnej (konsorcjum/partnerstwo) każdy z partnerów zobowiązany jest złożyć dokumenty jw. oddzielnie, ponadto przedstawić porozumienie/umowę, potwierdzającą podjęcie wspólnej realizacji zadania wraz z określeniem zakresu wykonywanych zadań oraz zasad wspólnego zarządzania zadaniem, w tym zarządzania finansowego. *(fakultatywny)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.